

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для учителя ОБЖ

1. Общие требования безопасности

- 1.1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющие педагогическое образование, прошедшие медицинский осмотр.
- 1.2. Преподаватель-организатор ОБЖ должен :
 - знать свои должностные обязанности и инструкции по ОТ;
 - пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
 - руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
 - режим его труда и отдыха определяется графиком работы учителя.
- 1.3. Травмоопасность в кабинете:
 - при нарушении правил личной безопасности;
 - при включении электроприборов: проигрывателей и других ТСО (технических средств обучения) – поражение электротоком.
- 1.4. О случаях травматизма сообщать администрации школы.
- 1.5. Соблюдать технику безопасности труда.
- 1.6. Относится к не электротехническому персоналу и должен иметь 1-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности.
- 1.7. Не заниматься ремонтом электроприборов, розеток и т.п.
- 1.8. Хранить аппаратуру ТСО в лаборантской.
- 1.9. Нести ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушение требований инструкций по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

- проверить готовность учебного кабинета к занятиям;
- проверить исправность электроосвещения;
- проветрить кабинет;
- следить за чистотой и порядком в кабинете.

3. Требования безопасности во время работы

- соблюдать личную безопасность труда;
- следить за соблюдением дисциплины учащимися;
- не допускать учащихся к переноске аппаратуры ТСО;
- не допускать учащихся к самостоятельному включению электроприборов.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

- в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся;
- сообщить о происшедшем администрации школы, при пожаре известить службу 01;
- оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма;
- при внезапном заболевании учащихся вызвать медработника, сообщить родителям.

5. Требования безопасности по окончании работы

- отключить от электросети аппаратуру ТСО;
- убрать аппаратуру в лаборантскую, закрыть на ключ;
- проверить чистоту в кабинете и порядок на рабочих местах;
- проветрить кабинет;
- выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ;
- о всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщить администрации.