

## **Регламент работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МБОУ «Павловская СОШ»**

1. Прием заявлений от участников образовательного процесса - ежедневно, с 9:00 до 16:30 в кабинете заместителя директора по воспитательной работе школы.
2. Заседания Комиссии по рассмотрению заявлений от участников образовательного процесса - не позднее трех календарных дней со дня регистрации заявления.

В заявлении в обязательном порядке указывается:

1. Ф.И.О. лица подавшего заявление;
2. почтовый адрес, по которому должно быть направлено решение Комиссии;
3. факты и события, нарушившие права участников образовательных отношений;
4. время и место их совершения;
5. личная подпись заявителя и дата.

К заявлению могут быть приложены документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения. Анонимные заявления Комиссией не рассматриваются.

Заявление регистрируется секретарем Комиссии в журнале регистрации поступивших заявлений.